

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Рыжко Тамара Александровна
Заведующий
МАДОУ ЦРР д/с № 50
Серийный номер:
0521ACD6000AAD5A8945C1CD44DF40803B
Срок действия с 14.04.2021 до 14.04.2022
УЦ: АО "КАЛУГА АСТРАЛ"
Подписано: 01.02.2022 12:38 (UTC)

Российская Федерация
Администрации городского округа «Город Калининград»
Муниципальное образовательное учреждение города Калининграда
развития ребенка - детский сад № 50

на педагогическом совете
МАДОУ ЦРР д/с №50
Протокол № 3 от 2 февраля 2022 г.
Председатель педагогического совета
Т.А. Рыжко



«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ д/с № 50
Т.А.Рыжко

2 февраля 2022 г.

Приказ № 14-Д от 2 февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о группах кратковременного пребывания детей общеразвивающей направленности в МАДОУ ЦРР д/с № 50

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Международной Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным государственным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013г., приказом от 30 августа 2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеразвивающим программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановлением администрации городского округа город «Калининград» от 28.02.2017г. № 288.
- 1.2. Данное Положение регулирует процесс создания и функционирования группы кратковременного пребывания общеразвивающей направленности от 2 до 7 лет на базе МАДОУ ЦРР д/с № 50.
- 1.3. Положение определяет направление деятельности группы общеразвивающей направленности от 2 до 7 лет, режим – кратковременного пребывания, взаимодействие участников воспитательно-образовательного процесса.
- 1.4. В группе осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой ими самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2. Цели деятельности группы

- 2.1. Основными видами деятельности группы являются:
- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;

- присмотр и уход за детьми.

2.2. Цели группы:

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности;
- формирование и развитие творческих способностей воспитанников, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организации их свободного времени;
- адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

3. Организация функционирования группы

3.1. Группа создается в Учреждении, при наличии соответствующих условий для организации работы с детьми, необходимого для функционирования группы кадрового и программно-методического обеспечения, а также психолого - педагогических требований к устройству образовательного Учреждения, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

3.2. Помещения группы должны отвечать педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

3.3. Группа функционирует на основании приказа заведующего Учреждением с указанием профиля и режима работы (в соответствии с договором между Учреждением и родителями (законными представителями)).

3.4. Учреждение, имеющее в своем составе группу, несет ответственность во время воспитательно-образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизическим возможностям детей.

3.6. Режим пребывания воспитанников в группе – в режиме кратковременного пребывания, (4 часа в день): с 8:00-12:00, выходные - суббота и воскресенье, праздничные дни, двукратный приём пищи (завтрак и второй завтрак).

3.7. Медицинское сопровождение воспитанников группы обеспечивается медицинскими работниками детской поликлиники, на основании двустороннего договора с Учреждением.

4. Комплектование группы

4.1. Порядок комплектования группы определяется настоящим Положением, приказом от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

4.2. Прием в группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии направления учредителя, заведующий Учреждения руководствуется интересами семьи воспитывающей ребенка.

4.3. В группу принимаются дети от 2 до 7 лет; комплектование детей проводится по одновозрастному и разновозрастному принципам.

4.4. Дети группы КП комплектуются в группы полного дня общеразвивающей направленности.

4.5. Наполняемость группы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиНа (2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 г. № 26: для детей от 1 года до 3 лет 2,5 метров квадратных на 1 ребенка, в группах для детей от 3 лет до 7 лет не менее 2,0 метров квадратных на одного ребёнка.

4.6. При приеме детей в группу администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

4.7. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются совместным договором, заключаемым в установленном порядке.

4.8. Комплектование осуществляется на протяжении всего учебного года.

При поступлении воспитанника в группу заведующий Учреждением издает приказ о зачислении воспитанника.

На начало учебного года заведующий Учреждением издает приказ о комплектовании группы, в конце учебного года – приказ о переводе детей в другую возрастную группу.

4.8. Продолжительность периода пребывания на каждом этапе образования для детей в каждой возрастной группе составляет 1 учебный год, учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая, с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период.

5. Воспитательно-образовательный процесс в группе КП

5.1. Воспитательно-образовательный процесс в группе направлен на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

5.2. Организация образовательной работы группы предусматривает создание для различных видов деятельности с учетом возрастных особенностей, интересов и потребностей самих детей.

5.3. Продолжительность видов деятельности и режим работы в группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

5.4. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, подгрупповые, групповые.

6. Участники воспитательно-образовательного процесса, их права и обязанности

6.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса в группе являются воспитанники, родители (законные представители), воспитатели, младший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог (с письменного согласия родителей(законных представителей), учитель- логопед (по необходимости в рамках логопедического пункта, на основании заявления от родителей и письменного согласия).

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника группы определяются законодательством РФ, Уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом Учреждения, договором об образовательных отношениях Учреждения и родителей (законных представителей), Положением о правах и обязанностях воспитанников, обязанности и ответственности родителей (законных представителей) детей Учреждения.

7. Управление и руководство группой

7.1. Группа создается по решению Учредителя (распорядительным актом) на основе представления Учреждения обоснования в необходимости их создания.

7.2. Управление и руководство группой осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.3. Непосредственное руководство деятельностью группы осуществляет заведующий Учреждением.

7.4. Администрация Учреждения подотчетна в своей деятельности учредителю.

7.5. Заведующий Учреждением определяет функциональные обязанности каждого работника группы.

7.6. К педагогическим работникам группы предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности.

7.7. Расчет родительской платы за содержание детей в группе производится в соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».